



CEI - Servizio per la promozione  
del sostegno economico  
alla Chiesa Cattolica

Vineri  
Friday  
Vendredi

14

September  
September  
Septembrie

08

09

10

**AGENDA**  
*dell'incaricato*

**2017**  
**2018**

# Indice

<b>Calendario delle iniziative</b> .....	4
<b>Programmazione attività annuale</b> .....	5
<b>ATTIVITA'</b>	
<b>SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE</b>	
<b>Giornata Nazionale GN - Offerte 2017</b> (26 novembre 2017)	
<b>Giornata Nazionale GN - Offerte 2018</b> (25 novembre 2018).....	6
<b>Giornata Nazionale GN - 8xmille</b> (6 maggio 2017).....	8
<b>FORMAZIONE</b>	
<b>Incontro con Intermediari Fiscali, professionisti e Enti vari</b> (tutto l'anno).....	10
<b>Incontri di formazione al Sovvenire per diocesi e parrocchie</b> (obiettivi e indicazioni comuni).....	12
<b>Incontri di formazione per le Diocesi</b> (tutto l'anno).....	13
<b>Incontri di formazione per le Parrocchie</b> (tutto l'anno).....	14
<b>INSERTO STACCABILE</b>	
<b>Calendario delle iniziative e recapiti</b>	
<b>PROGETTI SPECIALI</b>	
<b>Progetto "Bussolotto"</b> (tutto l'anno).....	19
<b>Mappa 8xmille</b> (tutto l'anno).....	19
<b>Concorso per le Parrocchie "Tuttixtutti"</b> (tutto l'anno).....	20
<b>Concorso FISC "8xmille senza frontiere"</b> (tutto l'anno).....	21
<b>EVENTI</b>	
<b>a cura del Servizio CEI - SPSE</b>	
<b>Convegno Nazionale 2018</b> (data da definire) .....	22
<b>Incontri Referenti Regionali</b> (marzo 2018).....	22
<b>Incontri Vescovi Delegati</b> (21 maggio 2018).....	22
<b>Campus ComuniDare per seminaristi e nuovi incaricati</b> <b>diocesani</b> (4-7 settembre 2018).....	22
<b>a cura dei Referenti del Territorio (RR e ID)</b>	
<b>Eventi - Info generali</b> (tutto l'anno) .....	23
<b>Incontri Regionali</b> (tutto l'anno).....	25
<b>Incontri Diocesani</b> (tutto l'anno) .....	25
<b>STRUMENTI DEL SERVIZIO</b> .....	26
<b>Il Servizio Promozione CEI</b> .....	29

## Calendario delle iniziative

A cura di	Quando	Cosa	Obiettivo	Referente SPSE
SPSE	marzo 2018	Incontro Referenti Regionali	Momento di confronto e di programmazione tra il Servizio Promozione CEI e i Referenti Regionali	Stefano M. Gasseri
ID	tra settembre e ottobre	Programmazione attività annuale	Riunire i membri del Servizio promozione diocesano e i referenti parrocchiali	Stefano M. Gasseri
ID	26 novembre 2017	Giornata Nazionale Offerte 2017	Promozione in tutte le parrocchie della diocesi	Bianca Casieri
ID	1 marzo-31 maggio 2018	"Tuttixtutti" Concorso a premi per le Parrocchie	Promuovere l'iscrizione nelle parrocchie	Chiara Giuli
SPSE	da definire	Convegno Nazionale	Partecipazione di tutti i referenti del territorio	Stefano M. Gasseri
ID	6 maggio 2018	Giornata Nazionale 8xmille	Promozione in tutte le parrocchie della diocesi	Chiara Giuli
SPSE	21 maggio 2018	Incontro Vescovi Delegati	Condivisione con i vescovi delegati, il presidente del Comitato e la direzione SPSE	Matteo Calabresi
SPSE	4-7 settembre 2018	Campus Comunitare 2018	Evento formativo per i seminaristi e per i nuovi incaricati diocesani	Stefano M. Gasseri
ID	25 novembre 2018	Giornata Nazionale Offerte 2018	Promozione in tutte le parrocchie della diocesi	Bianca Casieri
RR	Tutto l'anno	Incontri Regionali	Partecipare agli incontri regionali organizzati dal referente regionale con la presenza del Vescovo delegato	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l'anno	Bussolotto	Richiedere il bussolotto per almeno tre parrocchie	Bianca Casieri
ID	tutto l'anno	Mappa 8xmille	Segnalare opere caritative e progetti che hanno ricevuto fondi 8xmille diocesani	Raffaella Gugel
ID	tutto l'anno	Database Referenti parrocchiali	Inserire nel database i dati dei propri referenti parrocchiali e/o aggiornarli	Servizio informatico CEI 848.580.167
ID	tutto l'anno	Concorso FISC "8xmille senza frontiere"	Sollecitare le testate diocesane a partecipare	Maria Grazia Bambino
ID	tutto l'anno	Incontri con gli intermediari fiscali (con contributo)	Organizzare almeno un incontro	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l'anno	Incontri con Enti Vari (con contributo)	Organizzare almeno un incontro	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l'anno	Incontri di formazione per le Diocesi (con contributo)	Organizzare 1/2 incontri di formazione	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l'anno	Incontri di formazione per le Parrocchie (con contributo)	Organizzare 1/2 incontri di formazione	Raffaella Gugel

## Programmazione attività annuale

**COS'É.** É un incontro in cui **riunire i membri del Servizio Promozione Diocesano** per **organizzare le attività** previste nel nuovo anno e verificare gli incarichi di ciascuno.

**A COSA SERVE.** L'incaricato utilizza l'incontro come opportunità per presentare ai referenti locali le linee guida sulle attività di promozione, formazione, sensibilizzazione previste durante l'anno; nonché prevede momenti di confronto e di verifica.

**COSA PUO' FARE L'INCARICATO.** Si deve occupare della logistica e dell'organizzazione dell'incontro, invitando tutti i referenti parrocchiali e coloro che sono d'aiuto alle attività dell'incaricato, animando così la "rete territoriale". All'occorrenza, organizza per zone vicariali, decanali o foraniali.

### STRUMENTI UTILI.

- Agenda ID 2017/2018 e Calendario Attività Diocesane.
- I dati diocesani relativi alla situazione del sostegno economico alla Chiesa (le schede sono disponibili nell'area riservata del sito [www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it) o possono essere richieste a Paolo Cortellessa [p.cortellessa@sovvenire.it](mailto:p.cortellessa@sovvenire.it)).
- Idonei materiali formativi, promozionali locali o a cura del Servizio Promozione CEI.

## Giornata Nazionale (GN) Offerte

26 novembre 2017

## Giornata Nazionale (GN) Offerte

25 novembre 2018



**COS'É.** La giornata di sensibilizzazione delle offerte per il sostentamento dei sacerdoti diocesani che ricorre ogni anno a fine novembre, la domenica di Cristo Re.

Tutte le parrocchie d'Italia ricevono materiale promozionale (Kit GN) per facilitare l'animazione della Giornata.

**A COSA SERVE.** A sensibilizzare i fedeli a contribuire con un'offerta al sostentamento economico dei sacerdoti diocesani.

### **COSA PUO' FARE L'INCARICATO.**

- Utilizzare il Kit-GN da sistemare in un luogo idoneo della chiesa.
- Riunire, prima della GN, i referenti parrocchiali e/o i parroci di ciascuna parrocchia della propria diocesi spiegando l'importanza della Giornata.
- Ricordare a ciascun referente parrocchiale di esporre in Chiesa il materiale presente nel Kit GN con i bollettini di conto corrente postale necessari per le offerte.
- Raccogliere le offerte spontanee dei fedeli ed effettuare un unico versamento alla posta. É fondamentale intestare il bollettino ad una persona fisica (nome del parroco, o dell'incaricato diocesano o del referente parrocchiale, ecc.) e non della parrocchia (che è una persona giuridica).
- Le chiese che hanno il Bussolotto possono utilizzare l'apposito c/c postale con riportato il proprio codice parrocchia e già

prestampata l'indicazione "I fedeli della parrocchia ...".

- Promuovere la richiesta di Bussolotti e, dove già presenti, monitorarne l'attività.

### **STRUMENTI UTILI.**

Il Kit GN distribuito a tutte le parrocchie e agli ID.

### **ESPERIENZE DI ALTRI INCARICATI.**

- Prendere spunto da quanto organizzato dagli altri Incaricati diocesani e inserito nella newsletter InCerchio.
- Segnalare a Stefano M. Gasseri (s.gasseri@sovvenire.it) gli eventi organizzati corredati da una breve relazione ed eventuali foto. L'evento da voi segnalato sarà anche pubblicato sulla newsletter InCerchio per essere esempio a disposizione di tutti.
- Una valida esperienza per la raccolta delle offerte, è quella messa a punto da un incaricato diocesano che ha dotato tutte le parrocchie della propria diocesi di un bollettario provvisorio, numerato progressivamente con matrice e figlia per raccogliere le offerte e i dati di ciascun offerente, rilasciando una ricevuta provvisoria delle somme raccolte. I referenti parrocchiali di ciascuna parrocchia, in sintonia con il parroco, alla fine delle celebrazioni o in altri momenti sono sempre a disposizione per tale servizio. Raccolte le somme e i bollettari dalla rete dei referenti parrocchiali, alcuni volontari portano le offerte agli IDSC che rilasciano quietanze definitive, che verranno consegnate agli offerenti. Con tale metodo, in un breve periodo sono stati raccolti € 10.000 tramite 527 offerte.

## Giornata Nazionale (GN) - 8xmille 6 maggio 2018



**COS'È.** È una giornata che si organizza ogni anno in tutte le parrocchie d'Italia i primi di maggio. A seconda delle esigenze diocesane si può organizzare anche in altre date non coincidenti con la Giornata Nazionale ufficiale.

**A COSA SERVE.** Per ricordare l'importanza della firma, per informare sulle opere realizzate, per diffondere i materiali informativi alla comunità. Ogni parrocchia italiana riceve materiale promozionale per la divulgazione.

### **COSA PUO' FARE L'INCARICATO.**

- Utilizzare il Kit-GN 8xmille per la promozione.
- Richiedere eventuale materiale aggiuntivo al SPSE da utilizzare per l'allestimento di eventi (sul sagrato di una chiesa, di una piazza, etc.)
- Incontrare i parroci e i referenti parrocchiali per sensibilizzarli e preparare insieme la Giornata.
- Stimolare i parroci della diocesi a fare un appello a fine celebrazione per spiegare ai fedeli il senso della Giornata, o in alternativa preparare un breve testo da leggere o far leggere ai referenti parrocchiali a fine celebrazione.
- Organizzare i centri di raccolta per i CU: il referente parrocchiale o l'incaricato, tramite apposito avviso in bacheca, indicherà ai possessori di CU la disponibilità per la raccolta che avverrà in locali della parrocchia.
- Diffondere il comunicato stampa della GN ai giornali locali.

- Organizzare eventi pubblici di sensibilizzazione in occasione di feste patronali, sagre, altre manifestazioni locali durante tutto l'anno.
- Segnalare a Stefano M. Gasseri ([s.gasseri@sovvenire.it](mailto:s.gasseri@sovvenire.it)) gli eventi organizzati corredati da una breve relazione ed eventuali foto. L'evento da voi segnalato sarà anche pubblicato sulla newsletter InCerchio per essere esempio a disposizione di tutti.

**STRUMENTI UTILI.** Il Kit GN distribuito a tutte le parrocchie e agli ID. Altro eventuale materiale potrà essere richiesto al Servizio Promozione CEI.

**ESPERIENZE DI ALTRI INCARICATI.** Prendere spunto da quanto organizzato dagli altri Incaricati diocesani e inserito nei precedenti numeri della newsletter InCerchio.

## Incontri con Intermediari fiscali, professionisti e Enti vari tutto l'anno

**COS'È.** È un progetto nato per sensibilizzare gli intermediari fiscali della propria diocesi. Si tratta di un incontro per avvicinare i commercialisti, i CAF, le associazioni di categoria e i patronati del proprio territorio.

**A COSA SERVE.** A sensibilizzare gli intermediari fiscali sul tema dell'8xmille e delle offerte deducibili e diffondere il rendiconto nazionale e diocesano in un'ottica di trasparenza. È molto utile perché negli ultimi anni, con l'introduzione dell'invio telematico della dichiarazione dei redditi, la figura dell'intermediario fiscale è diventata ancora più importante ai fini della sensibilizzazione del contribuente. Sono incentivati anche incontri formativi con altre tipologie di professionisti e con Enti vari.

### **COSA PUO' FARE L'INCARICATO.**

- Contattare gli intermediari fiscali del proprio territorio (commercialisti e CAF, altri professionisti ed Enti vari), dando priorità a quelli d'ispirazione cattolica.
- Come segnale di trasparenza, fornire informazioni e distribuire eventuali materiali circa l'utilizzo dei fondi 8xmille a livello locale. In occasione dell'incontro, è utile richiedere la testimonianza del responsabile di un'opera che ha ricevuto i fondi 8xmille.
- Pubblicizzare la Mappa 8xmille in particolare per le opere realizzate nella propria diocesi.
- Diffondere il rendiconto diocesano (coinvolgendo possibilmente il Vescovo).
- Richiedere materiale informativo al Servizio Promozione CEI, disponibile a dare consigli nell'organizzazione

dell'incontro.

- Contattare l'Ufficio diocesano delle comunicazioni sociali per valutare la possibilità di invitare dei giornalisti all'evento e coinvolgere i settimanali diocesani.
- Segnalare a Stefano M. Gasseri ([gasseri@sovvenire.it](mailto:gasseri@sovvenire.it)) gli eventi organizzati corredati da una breve relazione ed eventuali foto. L'evento da voi segnalato sarà anche pubblicato sulla newsletter InCerchio per essere esempio a disposizione di tutti.

**CONTRIBUTO.** Gli incaricati possono disporre di un budget di € 1.000 a copertura di spese legate all'organizzazione dell'incontro (ad esempio: affitto sala, buffet, ecc).

### **PROCEDURA PER IL CONTRIBUTO:**

1. Presentare al Servizio Promozione CEI – c.a. Stefano Gasseri ([s.gasseri@sovvenire.it](mailto:s.gasseri@sovvenire.it)) - un preventivo di spesa con la descrizione dell'evento (data, luogo, programma, etc.)
2. Attendere via e-mail, l'autorizzazione preventiva alle spese. In tale occasione verrà inviato il modulo "Rimborso Spese CEI".
3. Terminato l'evento inviare in originale il modulo predetto con allegato le ricevute in originale di tutte le spese sostenute di cui si richiede il rimborso.

## Incontri di formazione al Sovvenire per diocesi e parrocchie *obiettivi e indicazioni comuni*

**OBIETTIVO:** stimolare le diocesi e le parrocchie a promuovere i valori e gli strumenti del sostegno economico alla Chiesa (Sovvenire).

**CONTENUTO:** la formazione dovrà riguardare il sostegno economico della Chiesa in Italia (8xmille, Offerte per il sostentamento dei sacerdoti, valori del Sovvenire).

**DURATA.** La durata dell'incontro non dovrà essere inferiore ai 90 minuti.

**LUOGO:** l'incontro può essere organizzato come evento a sé o inserito in altro già programmato (manifestazioni, sagre, incontri, etc).

**QUANDO:** l'incontro si può organizzare in qualsiasi periodo dell'anno, massimo 2 volte per anno civile.

**MATERIALE FORMATIVO:** il Servizio Promozione CEI invierà gratuitamente il materiale utile da proiettare e distribuire ai partecipanti.

## Incontri di formazione per le Diocesi tutto l'anno

### COME FARE LA DOMANDA

1. Accedere alla pagina [www.sovvenire.it/incontriformativi](http://www.sovvenire.it/incontriformativi) e seguire le indicazioni.
2. Dopo aver realizzato l'incontro formativo, compilare la Scheda di Rendiconto che deve essere controfirmata dal vescovo e dall'incaricato diocesano, e seguire le indicazioni su come inviarla assieme agli allegati richiesti.
3. Una volta ricevuta la documentazione sull'incontro formativo svolto, il Servizio Promozione CEI valuterà se l'iniziativa ha ottemperato ai criteri richiesti ed erogherà il relativo contributo (da un minimo di 1000 a un massimo di 2000 euro) nel più breve tempo possibile.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Completezza e qualità dell'offerta formativa presentata, presenza fra i relatori dell'incaricato diocesano del Sovvenire o membro del relativo gruppo di lavoro o altro relatore qualificato.
2. Durata non inferiore a 90 minuti.
3. Effettiva partecipazione (documentata da foto o video);
4. Raccolta di dati personali, tramite apposita scheda anagrafica, di persone interessate a ricevere gratuitamente il periodico Sovvenire.

Maggiori informazioni su [www.sovvenire.it/incontriformativi](http://www.sovvenire.it/incontriformativi)

## Incontri di formazione per le Parrocchie tutto l'anno

### COME FARE LA DOMANDA

1. Accedere alla pagina [www.sovvenire.it/incontriformativi](http://www.sovvenire.it/incontriformativi) e seguire le indicazioni.
2. Le parrocchie dovranno contattare l'ID per concordare o condividere il programma dell'incontro.
3. Dopo aver realizzato l'incontro formativo, le parrocchie dovranno compilare la Scheda Rendiconto che deve essere controfirmata dall'ID e inviata, assieme agli allegati richiesti, seguendo le modalità indicate nella pagina [www.sovvenire.it/incontriformativi](http://www.sovvenire.it/incontriformativi)
4. Una volta ricevuta la documentazione il Servizio Promozione CEI valuterà se l'iniziativa ha ottemperato ai criteri richiesti ed erogherà il relativo contributo (da un minimo di 500 a un massimo di 1500 euro) nel più breve tempo possibile. Per eventi di livello inter-parrocchiale, vicariale e di unità pastorale è possibile richiedere un contributo da concordare con il Servizio Promozione CEI.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Completezza e qualità dell'offerta formativa presentata.
  2. Effettiva partecipazione (documentata da foto o video).
  3. Raccolta di dati personali, tramite apposita scheda anagrafica, di persone interessate a ricevere gratuitamente il periodico Sovvenire.
  4. Pubblicazione dell'ultimo bilancio parrocchiale.
  5. Avere o nominare un referente parrocchiale del Sovvenire.
- Non è necessario ottemperare a tutti i criteri richiesti per ottenere il contributo anche se la soddisfazione di più criteri è fattore positivo ai fini della sua erogazione.

Tutti gli incontri formativi realizzati dal 1 giugno 2017 al 31 maggio 2018 danno diritto a partecipare all'edizione di Tuttixtutti 2018.

Maggiori informazioni su [www.sovvenire.it/incontriformativi](http://www.sovvenire.it/incontriformativi)

# Calendario delle iniziative

*(inserto staccabile)*



A cura di	Quando	Cosa	Obiettivo	Referente SPSE
SPSE	marzo 2018	Incontro Referenti Regionali	Momento di confronto e di programmazione tra il Servizio Promozione CEI e i Referenti Regionali	Stefano M. Gasseri
ID	tra settembre e ottobre	Programmazione attività annuale	Riunire i membri del Servizio promozione diocesano e i referenti parrocchiali	Stefano M. Gasseri
ID	26 novembre 2017	Giornata Nazionale Offerte 2017	Promozione in tutte le parrocchie della diocesi	Bianca Casieri
ID	1 marzo-31 maggio 2018	“Tuttixtutti” Concorso a premi er le Parrocchie	Promuovere l’iscrizione nelle parrocchie	Chiara Giuli
SPSE	da definire	Convegno Nazionale	Partecipazione di tutti i referenti del territorio	Stefano M. Gasseri
ID	6 maggio 2018	Giornata Nazionale 8xmille	Promozione in tutte le parrocchie della diocesi	Chiara Giuli
SPSE	21 maggio 2018	Incontro Vescovi Delegati	Condivisione con i vescovi delegati, il presidente del Comitato e la direzione SPSE	Matteo Calabresi
SPSE	4-7 settembre 2018	Campus ComuniDare 2018	Evento formativo per i seminaristi e per i nuovi incaricati diocesani	Stefano M. Gasseri
ID	25 novembre 2018	Giornata Nazionale Offerte 2018	Promozione in tutte le parrocchie della diocesi	Bianca Casieri
RR	tutto l’anno	Incontri Regionali	Partecipare agli incontri regionali organizzati dal referente regionale con la presenza del Vescovo delegato	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l’anno	Evento di piazza 8xmille e Offerte	Informazione e promozione del Sovvenire	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l’anno	Bussolotto	Richiedere il bussolotto per almeno tre parrocchie	Bianca Casieri
ID	tutto l’anno	Mappa 8xmille	Segnalare opere caritative e progetti che hanno ricevuto fondi 8xmille diocesani	Raffaella Gugel
ID	tutto l’anno	Database Referenti parrocchiali	Inserire nel database i dati dei propri referenti parrocchiali e/o aggiornarli	Servizio informatico CEI 848.580.167
ID	tutto l’anno	Concorso FISC “8xmille senza frontiere”	Sollecitare le testate diocesane a partecipare	Maria Grazia Bambino
ID	tutto l’anno	Incontri con gli Intermediari fiscali <b>(con contributo)</b>	Organizzare almeno un incontro	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l’anno	Incontri con Enti Vari <b>(con contributo)</b>	Organizzare almeno un incontro	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l’anno	Incontri di formazione per le Diocesi <b>(con contributo)</b>	Organizzare 1-2 incontri di formazione	Stefano M. Gasseri
ID	tutto l’anno	Incontri di formazione per le Parrocchie <b>(con contributo)</b>	Organizzare 1-2 incontri di formazione	Raffaella Gugel

## Il Servizio Promozione CEI

### **Responsabile**

Dott. Matteo Calabresi .....m.calabresi@chiesacattolica.it

### **Incaricato del coordinamento della rete territoriale**

Dott. Stefano Maria Gasseri .....s.gasseri@sovvenire.it

### **Addetta alla comunicazione formativa**

Dott.ssa Maria Grazia Bambino .....mg.bambino@sovvenire.it

### **Addetta alla comunicazione e promozione per le offerte per il clero**

Dott.ssa Bianca Casieri.....b.casieri@sovvenire.it

### **Addetto al servizio studi e ricerche**

Dott. Paolo Cortellessa .....p.cortellessa@sovvenire.it

### **Addetta all'amministrazione e agli eventi**

Sig.a Letizia Franchellucci.....l.franchellucci@sovvenire.it

### **Addetta alla promozione dei progetti sul territorio**

Dott.ssa Maria Chiara Giuli.....mc.giuli@sovvenire.it

### **Addetta alla segreteria e alla gestione dei siti internet**

Sig.a Raffaella Gugel .....g.raffaella@sovvenire.it

### **Addetta alla comunicazione e alla promozione per l'otto per mille**

Dott.ssa Francesca Roncoroni .....f.roncoroni@sovvenire.it

### **Collaboratrice per la comunicazione (Redazione di Sovvenire)**

Dott.ssa Laura Delsere .....lettere@sovvenire.it

**numero verde incaricati 800.668.868**

**tel. 06/66398.398 - fax 06/66398.444**

**sito web [www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it)**

**email ufficiale [sovvenire@chiesacattolica.it](mailto:sovvenire@chiesacattolica.it)**

## Progetto "Bussolotto" tutto l'anno

Gli Incaricati Diocesani possono dotare le parrocchie della propria diocesi di questo speciale raccoglitore di offerte destinato al sostentamento del clero richiedendolo al Servizio Promozione CEI. La fornitura del bussolotto è gratuita.

L'incaricato dovrà:

- 1) monitorare trimestralmente il contenuto del bussolotto;
- 2) informare il Servizio Promozione CEI di tale monitoraggio;
- 3) invitare il parroco ad effettuare i versamenti del contenuto del bussolotto, utilizzando i bollettini di CCP (contenenti il codice univoco della parrocchia) inseriti nel libretto che gli verrà spedito.

## Mappa 8xmille tutto l'anno

La segnalazione delle opere fa parte del più ampio progetto di trasparenza che ha portato a creare la "Mappa 8xmille". La Mappa offre informazioni sugli interventi realizzati grazie ai fondi destinati alla Chiesa cattolica.

È possibile cercare le opere per regione, per diocesi, per parola chiave (es. il nome di una chiesa) o per ambito di intervento (carità, edilizia di culto, beni culturali...).

L'aggiornamento delle opere è continuo, soprattutto grazie alla collaborazione con l'Ufficio per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI e con Caritas italiana.

Ma questo non è sufficiente. Molti sono i progetti che vengono realizzati con **fondi 8xmille diocesani** che non hanno uno spazio dove trovare visibilità. **Chiediamo il vostro aiuto**

**per far conoscere il bene che la vostra diocesi fa** tramite questi progetti. Essi testimoniano la carità creativa che cerca di rispondere alle diverse necessità di ciascun territorio, adattandone le attività.

**Vi chiediamo quindi di inviare notizie e foto riguardanti almeno 3 opere/progetti di carità** realizzati con fondi 8xmille diocesani.

La segnalazione va fatta tramite la “Scheda di segnalazione opere” che, compilata in ogni sua parte e corredata da almeno una foto, va inviata a [mappa@sovvenire.it](mailto:mappa@sovvenire.it).

La scheda si può scaricare dall’area riservata del sito internet [www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it), o chiesta chiamando lo 06/66398.398.

## Concorso per le parrocchie “Tuttixtutti”

**COS’É.** É un concorso organizzato ogni anno dal Servizio Promozione CEI nel periodo della dichiarazione dei redditi.

Si rivolge ai parroci e ai giovani delle parrocchie coinvolgendoli nella realizzazione di un **incontro formativo** (cfr p. 14) sui temi del Sovvenire e premiando le parrocchie che vogliono realizzare dei progetti di utilità sociale per migliorare la vita della propria comunità. Quindi per partecipare è **necessario organizzare un incontro formativo e presentare un progetto.**

**A COSA SERVE.** A incentivare l’informazione e la trasparenza. A coinvolgere le comunità nel sistema del sostegno economico. A premiare in maniera costruttiva l’iniziativa sociale delle parrocchie concretamente con dei contributi economici.

**COSA PUÒ FARE L’INCARICATO.** Può stimolare le parrocchie

promuovere il concorso con i parroci delle parrocchie della diocesi e facendo riferimento al sito [www.tuttixtutti.it](http://www.tuttixtutti.it)

**ESPERIENZE DI ALTRI INCARICATI.** Diversi incaricati hanno diffuso la notizia tramite gli organi di comunicazione della diocesi (sito, giornale diocesano, ecc..).

## Concorso FISC “8xmille senza frontiere” tutto l’anno

È un premio giornalistico indetto dalla Federazione italiana dei settimanali cattolici (FISC) in collaborazione con il Servizio Promozione CEI.

Le testate aderenti alla Federazione sono chiamate a scrivere un articolo su un’opera 8xmille oppure su una storia esemplare di un sacerdote. La FISC ed il Servizio Promozione CEI ogni anno decretano 6 vincitori.

Quest’anno ci sono due novità. per le testate online è prevista anche la possibilità di aggiungere all’articolo scritto un video relativo alla storia raccontata. Questo non condiziona la partecipazione al concorso.

Inoltre è prevista una sezione speciale per le testate aderenti all’associazione CO.RA.LLO. Il bando completo si può scaricare da [www.fisc.it](http://www.fisc.it)

## Convegno Nazionale 2018 - (data da definire)

È un'occasione d'incontro per tutti gli incaricati per:

- affrontare tematiche valoriali che legano il "Sovvenire" all'attuale cammino pastorale della Chiesa;
- illustrare le novità a livello informativo e formativo prodotte nel corso dell'anno;
- conoscere i progetti presentati dalle singole regioni;
- vivere momenti di condivisione.

## Incontri Referenti Regionali - (marzo 2018)

Momento di confronto e di programmazione nel quale il Servizio Promozione CEI presenta i nuovi progetti che verranno realizzati nel corso dell'anno, mentre i referenti regionali (RR) fanno il punto della situazione sulle proprie regioni: presentando l'attività svolta e le ipotesi di lavoro future.

## Incontro Vescovi Delegati - (21 maggio 2018)

Consueto appuntamento, di solito il primo giorno dell'Assemblea dei Vescovi a Maggio; in cui si ritrovano: i Vescovi Delegati, il Vescovo Presidente del Comitato SPSE e il direttore del SPSE per valutare attività, progetti sia a livello nazionale che territoriale.

## Campus ComuniDare 2018 - Evento formativo per Seminaristi e Nuovi ID - (4-7 settembre 2018)

Dal 2017 il Campus ComuniDare, nato come corso di formazione integrativo per Seminaristi, è diventato un evento formativo sia per seminaristi che per i nuovi incaricati diocesani. È un'occasione di confronto e di condivisione dove vengono affrontate tutte le tematiche inerenti il 'sovvenire' (valori, aspetti giuridici, amministrativi, pastorali, organizzativi, ecc.).

Maggiori informazioni sul sito [www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it) nel banner Campus ComuniDare.

## Eventi - info generali tutto l'anno

### COS'È.

È un evento pubblico che ogni incaricato può realizzare nella propria diocesi (almeno 1 evento), con gli strumenti messi a disposizione dal Servizio Promozione CEI o realizzati a livello locale.

### A COSA SERVE.

- A far conoscere le opere e i progetti realizzati con i fondi 8xmille alla Chiesa cattolica.
- A sensibilizzare i fedeli al sostentamento dei sacerdoti.

### TIPOLOGIA.

(EVENTI INTERNI) possono essere organizzati dalla Diocesi, dalla Parrocchia o enti intermedi (inter-parrocchiale, foraniale, vicarie, ecc.). A detti eventi possono partecipare: enti, associazioni, ecc. che risiedono nel territorio 8diocesano, parrocchiale, ecc.)

(EVENTI ESTERNI) La Diocesi o la Parrocchia partecipano ad eventi organizzati da altri (feste di paese, ricorrenze, sagre, manifestazioni culturali, ecc)

### ALLESTIMENTO.

Si consiglia l'uso di tavoli con l'impiego di supporti forniti, su richiesta, dal Servizio Promozione CEI. Nel dettaglio sono:

1. Tovaglie con i loghi del 'sovvenire' (un lato '8xmille', l'altro 'offerte per i sacerdoti').
2. Roll-up (1 per l'8xmille e 1 per le Offerte)
3. Materiale promozionale e materiale formativo (entrambi per la divulgazione)

### COSA PUÒ FARE L'INCARICATO.

- Sia a livello di Diocesano che Parrocchiale coinvolgere le

realità presenti nei rispettivi territori: uffici (Curia), settori (Parrocchia), associazioni, movimenti, Azione Cattolica, ecc. (Diocesi/Parrocchia).

- Contattare l'ufficio diocesano delle comunicazioni sociali, per diffondere la notizia tramite articoli sull'evento da parte della stampa locale e/o diocesana.
- In occasione dell'incontro, è utile richiedere la testimonianza del responsabile di un'opera che ha ricevuto i fondi 8xmille. In alternativa chiedere loro una testimonianza scritta da fotocopiare e diffondere.
- Segnalare a Stefano M. Gasseri (s.gasseri@sovvenire.it) gli eventi organizzati corredati da una breve relazione ed eventuali foto, anche per l'opportunità di poterlo pubblicare sulla newsletter InCerchio per essere esempio a disposizione di tutti.

#### STRUMENTI UTILI.

- Il kit GN distribuito a tutte le parrocchie e agli ID.
- Altro materiale potrà essere richiesto al Servizio Promozione CEI (Stefano M. Gasseri)

Inoltre si consiglia l'utilizzo e la divulgazione:

- del rendiconto diocesano (coinvolgendo, possibilmente, il vescovo per l'autorizzazione alla pubblicazione)
- della Mappa 8xmille (www.8xmille.it/Mappa\_8xmille), in particolare per le opere realizzate nella propria diocesi.
- ESPERIENZE DI ALTRI INCARICATI. Prendere spunto da quanto organizzato dagli altri Incaricati diocesani e inserito nei diversi numeri della newsletter InCerchio.

#### Incontri Regionali - (tutto l'anno)

Sono incontri organizzati dal referente regionale per il Sovvenire e destinati agli incaricati diocesani della propria regione; servono a fare il punto della situazione e a coordinarsi nelle varie attività di promozione, stabilendo gli obiettivi e facendo un programma di lavoro condiviso da presentare al Convegno Nazionale.

#### Incontri Diocesani - (tutto l'anno)

Sono incontri utili per illustrare i valori e gli strumenti del sovvenire e sensibilizzare anche il mondo ecclesiale sui contenuti pastorali, teologici, giuridici relativi al sostegno economico alla Chiesa.

L'incaricato può **organizzare un incontro oppure partecipare in qualità di relatore** a incontri di formazione con clero diocesano, seminaristi, direttori degli altri uffici di curia, responsabili di associazioni, gruppi e movimenti, in accordo con il Vescovo. Partecipare come relatore ai consigli presbiterali o agli incontri diocesani, ai convegni già programmati dalle altre pastorali o dal mondo associativo diocesano.

In alternativa, con il proprio gruppo di lavoro, si possono pianificare incontri autonomi o in collaborazione con gli altri uffici o con il mondo associativo.

Ricordiamo che a livello nazionale sono stati presi accordi con vari Uffici e Servizi della CEI e con vari Enti e Associazioni. Per aggiornamenti consultare la newsletter InCerchio.

Si ricorda anche il Progetto di Formazione delle Diocesi (vedi p. 13). Il Servizio Promozione CEI è a disposizione per il supporto che si renderà necessario.

Terminato l'incontro diocesano è utile che l'incaricato mandi a Stefano M. Gasseri (s.gasseri@sovvenire.it) un breve articolo (possibilmente con foto) relativo all'evento organizzato. L'articolo verrà pubblicato anche nella Newsletter InCerchio.

**[www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it)**

È il portale internet del Servizio. Oltre alle ultime notizie riguardanti il Sovvenire è possibile trovare (nelle varie aree tematiche) documenti, video e fotografie.

Dalla pagina principale inoltre si può: accedere ai siti 8xmille e Offerte, leggere la Newsletter InCerchio, consultare il numero online della rivista Sovvenire, entrare nell'area riservata agli incaricati, accedere all'area dedicata al Campus ComuniDare, agli Incontri Formativi e alla Mappa 8xmille.

**[www.8xmille.it](http://www.8xmille.it) - [www.insiemeaisacerdoti.it](http://www.insiemeaisacerdoti.it)**

Sono i siti dedicati all'approfondimento dei temi 8xmille e Offerte.

**InCerchio**

È la Newsletter mensile diretta agli incaricati. È il principale strumento di comunicazione con voi. Vi tiene aggiornati sulle iniziative promosse dal Servizio e su quelle realizzate nelle diverse diocesi. InCerchio si può leggere dal sito [www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it)

**Area Riservata Incaricati**

Per accedere all'area riservata dovete utilizzare il nome utente e la password che trovate nella prima mail che avete ricevuto dal Servizio Promozione CEI. Vi preghiamo di tener nota di questi dati perché vi permettono di accedere a servizi pensati esclusivamente per voi e cioè:

- **DB Referenti parrocchiali.** È un database pensato appositamente per gli incaricati, per aiutarli a gestire la rete dei collaboratori. Permette di archiviare e gestire in maniera semplice la rete dei referenti parrocchiali e soprattutto di comunicare senza sforzo con tutti loro. Con pochi "clic" si possono mandare comunicazioni via e-mail o via SMS a tutta la rete diocesana. Vi si accede tramite l'area riservata (maggiori istruzioni e dettagli su InCerchio luglio 2012).

- **Schede dati (8xmille e Offerte),** suddivise in nazionali, regionali, diocesane.

**Facebook.**

Sono tre le pagine FB del Servizio Promozione:

**Chiedilo a loro.** È dedicata alla promozione dell'8xmille tramite l'approfondimento delle storie raccontate negli spot e la condivisione degli articoli pubblicati nei settimanali cattolici della FISC.

**Insieme ai Sacerdoti.** È dedicata ai sacerdoti. Tramite post giornalieri e video mensili, si approfondiscono le storie dei tanti sacerdoti diocesani che dedicano la loro vita agli altri.

**Gruppo FB Incaricati Sovvenire.** Non è una pagina FB ma un gruppo chiuso al quale gli incaricati che hanno una pagina FB possono chiedere di essere iscritti. È un posto dove poter parlare liberamente, condividere e commentare iniziative e avvenimenti. Il gruppo chiuso garantisce la privacy di quanto viene condiviso. (indirizzo: [facebook.com/groups/incaricatisovvenire](https://www.facebook.com/groups/incaricatisovvenire))

**Sovvenire.**

È la rivista trimestrale del Servizio. Serve a far conoscere le storie di sacerdoti impegnati nei diversi settori in Italia e all'estero nonché i progetti realizzati grazie all'8xmille.

Viene inviato a chi fa un'offerta all'Istituto Centrale Sostentamento Clero per il sostegno dei sacerdoti, a tutti i sacerdoti inseriti nel sistema di sostentamento e a tutte le parrocchie. La rivista viene anche distribuita in incontri e convegni.

La versione on-line di Sovvenire si può leggere nella apposita sezione del sito [www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it)

**Numero Verde Gratuito Incaricati 800.66.88.68**

È un numero verde al quale gli incaricati possono chiamare per avere informazioni o consigli sui progetti e sui materiali da poter richiedere per incontri e manifestazioni.

È attivo dal lunedì al venerdì in orario d'ufficio.

### **Contabilità e Amministrazione**

Per eventuali quesiti di natura amministrativa/contabile (rimbor-  
si spese, contributi, ecc.), rivolgersi direttamente a:

Letizia FRANCHELLUCCI – 06 66 398 458

email: l.franchellucci@sovvenire.it

### **Numero Verde Gratuito Donatori 800.568.568**

É un numero verde dedicato ai donatori che vogliono segnalare un  
cambio indirizzo o l'arrivo di duplicati oppure chiedere qualsiasi  
informazione riguardante le donazioni a favore del sostentamen-  
to del clero. É attivo dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 13.30.

## *Il Servizio Promozione CEI*

### **Responsabile**

Dott. Matteo Calabresi ..... [m.calabresi@chiesacattolica.it](mailto:m.calabresi@chiesacattolica.it)

### **Incaricato del coordinamento della rete territoriale**

Dott. Stefano Maria Gasserì ..... [s.gasserì@sovvenire.it](mailto:s.gasserì@sovvenire.it)

### **Addetta alla comunicazione formativa**

Dott.ssa Maria Grazia Bambino ..... [mg.bambino@sovvenire.it](mailto:mg.bambino@sovvenire.it)

### **Addetta alla comunicazione e promozione per le offerte per il clero**

Dott.ssa Bianca Casieri ..... [b.casieri@sovvenire.it](mailto:b.casieri@sovvenire.it)

### **Addetto al servizio studi e ricerche**

Dott. Paolo Cortellessa ..... [p.cortellessa@sovvenire.it](mailto:p.cortellessa@sovvenire.it)

### **Addetta all'amministrazione e agli eventi**

Sig.a Letizia Franchellucci ..... [l.franchellucci@sovvenire.it](mailto:l.franchellucci@sovvenire.it)

### **Addetta alla promozione dei progetti sul territorio**

Dott.ssa Maria Chiara Giuli ..... [mc.giuli@sovvenire.it](mailto:mc.giuli@sovvenire.it)

### **Addetta alla segreteria e alla gestione dei siti internet**

Sig.a Raffaella Gugel ..... [g.raffaella@sovvenire.it](mailto:g.raffaella@sovvenire.it)

### **Addetta alla comunicazione e alla promozione per l'otto per mille**

Dott.ssa Francesca Roncoroni ..... [f.roncoroni@sovvenire.it](mailto:f.roncoroni@sovvenire.it)

### **Collaboratrice per la comunicazione (Redazione di Sovvenire)**

Dott.ssa Laura Delsere ..... [lettere@sovvenire.it](mailto:lettere@sovvenire.it)

**numero verde incaricati** 800.668.868

**tel.** 06/66398.398 - **fax** 06/66398.444

**sito web** [www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it)

**email ufficiale** [sovvenire@chiesacattolica.it](mailto:sovvenire@chiesacattolica.it)





**CEI - Servizio per la promozione del sostegno economico  
alla Chiesa Cattolica**

Via Aurelia, 468 - 00165 Roma  
tel. 06 66398.398 - fax 06 66398.444  
*[www.sovvenire.it](http://www.sovvenire.it) - [sovvenire@chiesacattolica.it](mailto:sovvenire@chiesacattolica.it)*